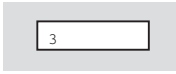


Gespräch weitergeben

Sie führen ein Gespräch und möchten dieses an einen **internen Teilnehmer** weitergeben – «Rückfrage?» wird angezeigt:



Erstes Gespräch wartet



Nummer des anderen Teilnehmers wählen



Wenn sich der Teilnehmer meldet, den Hörer auflegen

Hinweis: Wenn der Teilnehmer besetzt ist oder sich nicht meldet, mit der Taste «Trennen» zum ersten Gespräch zurückkehren.

Wenn der Teilnehmer auf einer Namentaste (Zielwahl) gespeichert ist, drücken Sie einfach diese Taste, um das Gespräch weiterzugeben.

Rückfrage

Sie führen ein Gespräch – «Rückfrage ?» wird angezeigt:



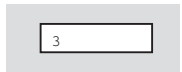
Erstes Gespräch wartet



Nummer des anderen Teilnehmers wählen



Rückfragegespräch führen



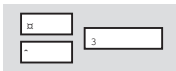
Rückfrage beenden: «zurück zum Wartenden» mit Dialogtaste «Ja» bestätigen und erstes Gespräch fortsetzen

Hinweis: Wenn der Teilnehmer besetzt ist oder sich nicht meldet, mit der Taste «Trennen» zum ersten Gespräch zurückkehren.

Wenn der Teilnehmer auf einer Namentaste (Zielwahl) gespeichert ist, drücken Sie einfach diese Taste, um eine Rückfrage zu halten.

Makeln / Konferenz

Sie führen ein Gespräch – «Rückfrage ?» wird angezeigt:



Blättern bis Makeln oder Konferenz und bestätigen

Der Benutzerführung folgen.